[B2M1V3-درس نامه فعالیت های یادگیری.docx](../فايل%20هاي%20لينك%20به%20نقشه%20ها/درس%20نامه%20ها/B2M1V3-درس%20نامه%20فعالیتهای%20یادگیری-خانم%20مهدوي.docx)

[**-Vبرنامه کارورزی2-5.docx**](-Vبرنامه%20کارورزی2-5.docx)

**راهبردهاي مشاركتي،**

براي مشاركت در سمينارهاي كلاسي و به بحث گذاشتن تجربيات و ارائه يافته‌ها.

**رويكرد تجربي** براي اجراي فعاليت ها در سطح كلاس درس به صورت:

؟

[**نمايش نوع رابطه پژوهش معطوف به عمل فكورانه با گونه‌هاي ديگر پژوهش در مطالعات برنامه‌درسي**](file:///C:\Users\fathi\Desktop\نوع%20مسئله%20و%20سؤال%20در%20پژوهش%20معطوف%20به%20عمل%20فکورانه.docx)

**(**[**..\فايل هاي لينك به نقشه ها\نوع مسئله و سؤال در پژوهش معطوف به عمل فکورانه.docx**](../فايل%20هاي%20لينك%20به%20نقشه%20ها/نوع%20مسئله%20و%20سؤال%20در%20پژوهش%20معطوف%20به%20عمل%20فکورانه.docx)**)**

**طراحي**

**فعاليت‌هاي يادگيري**

**با رويكرد شناختي**

**شكل ارائه مسئله** **در پژوهش معطوف به عمل فكورانه :**

* آيا بايد نسبت به تغيير سياست‌ها يا راهنماهاي برنامه‌درسي خود اقدام كنيم(در ابعادي مانند اهداف، محتوا، سازمان‌دهي و اختصاص منابع)؟
* بهترين اقدامات عملي كه منجر به تحقق اهداف مورد نظر مي‌شود چيست؟

دانش معطوف به عمل فكورانه مي‌تواند مواجهه با مسئله تعيين فرايند كنش‌هايي را تسهيل نمايد كه قالب و محتوا و هم‌چنين هنجارها و رويه‌هاي عملي مرجح را با يكديگر در آميخته و منجر به برنامه يك‌پارچه و قابل اجرا شده است؛ پژوهش معطوف به عمل فكورانه به دانش معطوف به عمل فكورانه منتهي مي‌شود. (نقش مسئله و سؤال پژوهشي در پژوهش معطوف به عمل فكورانه)

تدریس اساساً عملی وابسته به موقعیت است وطبیعتاً با ویژگی­های شخصی معلم و آن­چه او، در یک مکان و زمان خاص، انجام می دهد مرتبط است، از این رو فرصت­های یادگیری تدارک دیده شده در کارورزی 2، به دنبال آن است تا دانشجویان را در معرض دانش کاربردی که ترکیبی از انواع مختلف دانش (بیانی، رویه‏ای، موقعیتی، فراشناختی) است قرار داده، و به آنان کمک کند تا با مطالعه و تأمل بر روی موقعیت­های آموزشی و تربیتی از طریق طراحی فعالیت های یادگیری امکان کسب تجربیات مستقیم، بررسی نتایج و بازاندیشی در خصوص دیدگاه های مختلف و دریافت­های خود را به­دست آورند.

**نقشه شناختي برنامه** [**کارورزی 2**](file:///C:\Users\فايل%20هاي%20لينك%20به%20نقشه%20ها\T-T-2-2.docx#_Hlk405745428)**- (پوستر آموزشي سري B2V4)**







**تصمیم‌گیری در خصوص نتایج عملکرد:**

کمیته کارورزی مرکز/ پردیس مسئول بررسی نتایج کار و تصمیم‌گیری در خصوص عملکرد دانشجویان است. در صورتی که عملکرد کارورز پس از طی مراحل ذکر شده در سطح قابل قبول قرار نداشته باشد (سطح 1) با نظر کمیته کارورزی پردیس/ مرکز یکی از سه تصمیم زیر می‌تواند در مورد او به اجرا گذاشته شود:

1. برنامه اختصاصی جبرانی که شامل مطالعه منابع علمی، شرکت در نشست‌ها/ سمینارهای کارورزی، بررسی مجدد گزارش‌ها و تکمیل آن/ تکرار بخشی از برنامه کارورزی است. برنامه جبرانی باید مبتنی بر بازخوردهای ارائه شده در طول دوره کارورزی و متمرکز بر نقاط قوت باشد به گونه‌ای که به دانشجو کمک کند تا ضمن شناسایی نقاط ضعف روش غلبه بر آن را شناسایی نماید. قبل از اخذ تصمیم نهایی شنیدن نظرات دانشجو و تنظیم برنامه جبرانی با حضور دانشجو جهت آگاهی از انتظارات کمیته توصیه می‌شود.
2. تکرار بخشی از تجربه در سطح واحد آموزشی/ واحد آموزشی جایگزین
3. درصورتی که برنامه‌های جبرانی 1 و 2 بی‌اثر باشد کمیته کارورزی می‌تواند نسبت به تکرار واحد کارورزی تصمیم‌گیری نماید.

این تصمیات باید مبتنی بر مستندات ارائه شده در پوشه‌کار دانشجو و بازخوردهای داده شده از سوی استاد راهنما در طول ترم بوده و رسماً به اطلاع دانشجو رسانده شود.

**پوشه‌كار**

اگر تدریس را فرایندی سازمان­یافته، اخلاقی و متعهدانه بدانیم که،نیازمند بهره­گیری از یافته­های علمی، شهود، خلاقیت، فی‏البداهگیدر موقعیت های بی بدیل و منحصر به فرد است، در آن صورت برنامه کارورزی به جای تمرکز بر آموزش تکنیک­ها و فنون، نیازمند آن است که دانشجویان را فعالانه با موقعیت‌های واقعی در سطح کلاس درس روبرو نمودهو به آنان کمک کند تا با به کارگیری روش‌های استدلالی/ منطقی به بررسی موقعیت‌های یادگیری پرداخته و با آگاهی انتقادی نسبت به تجربيات اندوخته شده به آفرينش الگوهاي ذهني و طرح‌واره‌هاییبپردازند که به آنان در اتخاذ تصمیمات اثر بخش و ارزیابی نتایج تصمیمات جهت برنامه‌ریزی کمک کند.

**مطالعه موقعیت**:**(برحسب چهار عنصر مشترك برنامه‌درسي: )**



شواب(1978-1964)، عناصر مشترك برنامه‌درسي را مشخص كرده كه استفاده از آن بخشي از سنت پژوهش معطوف به عمل فكورانه تبديل شده است.از ديد او وضعيت‌هايي كه موجب بروز مسائل برنامه‌درسي مي‌شوند، همواره شامل چهارعنصر مشترك‌اند.

شخصي(معلم) در حال تدريس مطلبي(ماده‌درسي) به شخصي ديگر(دانش‌آموزان) در شبكه‌اي از شرايط‌اجتماعي و فرهنگي(وضعيت اجتماعي- فرهنگي) است. [3/383/1]

اين چهارعنصر مشترك براي عناوين و روابط متقابلي كه بايد در سرتاسر فرايند عمل فكورانه يعني صورت‌بندي، ارزيابي و گزينش از ميان صورت‌بندي‌ها و راه‌حل‌هاي مسائل مدنظر قرار گيرند، حكم «فهرست رسيدگي» را دارند. [3/383/1]





**روش تحقيق با رويكرد اقدام پژوهي**

**(**[**..\فايل هاي لينك به نقشه ها\اقدام پژوهي.doc**](../فايل%20هاي%20لينك%20به%20نقشه%20ها/اقدام%20پژوهي.doc)**)**

**(براي مطالعه آزاد استاد راهنما)**

**هنرهاي معطوف به عمل فكورانه**

([..\فايل هاي لينك به نقشه ها\شكل شماره1- نقشه شناختي سریA يژوهش معطوف به عمل فکورانه 5-10-93.pdf](../فايل%20هاي%20لينك%20به%20نقشه%20ها/شكل%20شماره1-%20نقشه%20شناختي%20سریA%20يژوهش%20معطوف%20به%20عمل%20فکورانه%205-10-93.pdf))

([شماره2- نقشه شناختي سری Aهنرهاي معطوف به عمل فكورانه -10-93.pdf](شماره2-%20نقشه%20شناختي%20سری%20Aهنرهاي%20معطوف%20به%20عمل%20فكورانه%20-10-93.pdf))

**(براي مطالعه آزاد استاد راهنما)**



**مراحل پژوهش در روايت(يا پژوهش روايتي)**

**(**[**..\فايل هاي لينك به نقشه ها\Narrative Designپژوهش روايتي الهاميان-بازنويسي شده-30-8-93.docx**](../فايل%20هاي%20لينك%20به%20نقشه%20ها/Narrative%20Designپژوهش%20روايتي%20الهاميان-بازنويسي%20شده-30-8-93.docx)**)**

**الگوي تحليل محتوا**

[..\فايل هاي لينك به نقشه ها\كارورزي1- درس2- الگوي تحليل محتوا.doc](../فايل%20هاي%20لينك%20به%20نقشه%20ها/كارورزي1-%20درس2-%20الگوي%20تحليل%20محتوا.doc)

**(نمونه كار دانشجويان كارورزي)**

[..\فايل هاي لينك به نقشه ها\كارورزي1- درس2- تحليل محتوا- 18-10-93.doc](../فايل%20هاي%20لينك%20به%20نقشه%20ها/كارورزي1-درس2-تحليل%20محتوا-18-10-93.doc)

**(براي مطالعه آزاد استاد راهنما)**

[**روش‌علمي كسب دانش براي حل مسائل**](file:///C:\Users\fathi\Desktop\هدف%20تحقيق%20استقرا-قياس-p11.doc) **مطالعات برنامه‌درسي**

**فرايند جستجوي پيشينه مطالعات برنامه‌درسي**(ساختاردانش موجود)

[**درس نامه - بازبيني، نقد و ارائه پيشينه پژوهش-B2M3V1.doc**](../فايل%20هاي%20لينك%20به%20نقشه%20ها/بازبيني،%20نقد%20و%20ارائه%20پيشينه%20پژوهش-B2M3V1.doc)

**امتیاز درس کارورزی بر مبنای 100 و به شرح زیر محاسبه می‌شود:**

* ـ شرکت فعال در جلسات کلاسی، سمینارها و مدرسه: 20 امتیاز
* ـ نظر معلم راهنما: 20 امتیاز
* مشارکت در اجرای فعالیت ها در کلاس 20 امتیاز
* ـ اجرای مستقل فعالیت ها 20 امتیاز
* تدوین و ارائه گزارش پایانی: 20 امتیاز

**پايان كارورزي2**

**تشكيل جلسه هماهنگي**

با مدير و كاركنان مدرسه

معرفي برنامه كارورزي2

به گروه كاروزي **مدرسه به ويژه معلمان راهنما**

**شروع كارورزي2**

**راهبردهای ارزشیابی یادگیری(توسعه حرفه‌اي)**

* **ارزشیابی پایانی:** ارزشیابی پایانی در درس کارورزی دو بر اساس تهیه طرح فعالیت در سطح کلاس، مشارکت با معلم راهنما در اجرای فعالیت‌های یادگیری، اجرای مستقل فعالیت‌های یادگیری و ارزیابی از نتایج بر اساس پیش‌بینی‌ها، شرکت در سمینار های کلاسی برای ارائه‌یافته‌ها و تجربیات به سایر دانشجویان. در این سمینارها دانشجویان باید یافته‌های خود از مطالعه موقعیت‌های تربیتی و آموزشی را ارائه و با استناد به یافته های علمی پژوهشی (مطالعه شده در دروس نظری) ارائه و از آن دفاع نمایند.
* **ارزشیابی فرآیند:** ارزشیابی فرآیند بر اساس بازخوردهای داده شده به گزارش‌های ارائه شده در طول ترم و سمینارهای سطح مدرسه و واحد آموزشی صورت می‌گیرد. میزان مشارکت در بحث‌ها، ارائه یافته‌های جدید، پاسخ به بازخوردهای داده شده و...
* **ارزیابی پوشه‌کار:** طرح تهیه شده و کلیه گزارش‌ها از اجرای فعالیت‌ها به همراه بازخوردهای داده شده در پوشه توسعه حرفه‌ای دانشجو ضبط و مبنای برنامه‌ریزی برای آموزش‌های بعدی و نیز دفاع از توانایی‌های حرفه‏ای در پایان دوره قرار می‌گیرد. یک نسخه از پوشه در اختیار دانشجو و یک نسخه در واحد آموزشی ثبت و ضبط می‌گردد.
* **ارزشیابی عوامل مدرسه (مدیر و معلم راهنما):** بخشی از ارزیابی دانشجو در پایان ترم مربوط به گزارش عملکردی است که از سوی معلم راهنما و مدیر مدرسه ارائه می‌گردد.

## اهداف / پیامدهای یادگیری:

**در پایان این واحد یادگیری دانشجو قادر خواهد بود :**

1. **با مطالعه موقعیت یادگیری در سطح کلاس‌درس و شناسایی مشکلات یادگیری در سطح فردی، گروه‌های‌کوچک، گروه‌های بزرگ فعالیت‌هایی را برای رفع مشکلات یادگیری طراحی، اجرا و ارزیابی نماید.**
2. **یافته‌های خود از مشارکت در فرآیند آموزش را در در قالب پژوهش‌روایتی ثبت و گزارش نماید.**

**زیر نظر: معلم‌راهنما**

**تکالیف عملکردی برای مشارکت در فعالیت‌های کلاسی و** اجرای مستقل از سوی دانشجو **:**

**تهیه طرح برای مشارکت در فعالیت‌های یادگیری**

**ادامه مشاهده يا نظارت تأملي بر فعاليت‌هاي معلم و دانش‌آموزان در كلاس‌درس**

**زیر نظر:**

**استادراهنماومعلم‌راهنما:**

**گزارش روايتي پاياني ارائه شده در ترم اول (كارورزي1)**

[([..\فايل هاي لينك به نقشه ها\برنامه كارورزي 1.docx](../فايل%20هاي%20لينك%20به%20نقشه%20ها/برنامه%20كارورزي%201.docx)](نقشه%20شناختيB%20برنامه%20كارورزي1-6-10-93.docx))([نقشه شناختيB برنامه كارورزي1-6-10-93.docx](نقشه%20شناختيB%20برنامه%20كارورزي1-6-10-93.docx))

**شناسايي و طبقه‌بندي مسئله‌ها/نيازهاي تأثيرگذار بر يادگيري دانش‌آموزان**

**طراحی فعالیت یادگیری برای رفع نیاز/ حل‌مسئله**

**انتخاب و صورت‌بندي نيازهاي تأثيرگذار بر يادگيري دانش‌آموزان برحسب:**

**نيازهاي**

**سطح فردي**

**نيازهاي**

**گروه‌کوچک**

**نيازهاي**

**سطح جمعی**

**اجرای مستقل فعالیت‌ها با هماهنگی معلم راهنما**

**پوشه‌كار**

**سطح فردي**

**سطح گروه‌كوچك يا جمعي**

**ارزیابی نتایج و تطبیق آن با پیش‌بینی‌ها**

**تهیه گزارش از اجرای فرآیند اجرای فعالیت فردي و گروهي**

**ارائه پیشنهادها برای طراحی موقعیت بعدی یادگیری**

به كارگيري راهبردهاي شناختي براي مطالعه و تحليل نقادانه موقعيت هاي يادگيري در سطح كلاس درس

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| هنرهاي مرتبط با عمل فكورانه در برنامه‌ريزي‌درسي | | | | |
|  | **هنرهاي ادراك** | **هنرهاي مسئله پردازي** | **هنرهاي به‌گزيني** | **هنرهاي تأملي** |
| گام‌ها | پرسشي كه بايد پاسخ داده شود | گسترش/واگرايي | ادغام/همگرايي | براي رفتن به گام بعدي به چه چيز نياز است؟ |
| 1. شناسايي و انتخاب مسئله | چه چيزي را مي‌خواهيم تغيير دهيم؟ | لحاظ كردن تعداد زيادي مسئله | بيان يك مسئله‌ واحد، توافق بر سر يك وضع‌مطلوب | * مشحص‌كردن فاصله با وضع مطلوب. * تشريح وضع‌مطلوب به گونه‌اي قابل مشاهده. |
| 1. تحليل مسئله | چه چيزي از رسيدن ما به وضع ‌مطلوب جلوگيري مي‌كند؟ | شناسايي تعداد زيادي علت | شناسايي علت(هاي) اصلي و بررسي دقيق آن‌ها | رتبه بندي و مستندسازي علت(‌هاي) اصلي |
| 1. ايجاد راه‌حل‌هاي بالقوه | چگونه مي‌توانيم اين تغيير را ايجاد كنيم؟ | مطرح كردن تعداد زيادي ايده براي حل مسئله | مشخص‌كردن راه‌حل‌هاي بالقوه | تهيه فهرست راه‌حل‌ها |
| 1. انتخاب و برنامه‌ريزي راه‌حل | بهترين راه انجام آن چيست؟ | * تعداد زيادي معيار براي ارزيابي راه‌حل‌ها * تعداد زيادي ايده براي اجرا و ارزيابي راه‌حل‌هاي منتخب | * تعداد زيادي معيار براي ارزيابي راه حل‌ها * تعداد زيادي راه‌حل‌هاي منتخب | * برنامه ريزي براي اجرا و پايش تغيير، * سنجش اثربخشي راه‌حل |
| 1. اجراي راه‌حل | آيا از برنامه پيروي مي‌كنيم؟ | - | اجراي برنامه احتياطي مورد توافق(درصورت نياز) | اجراي راه‌حل‌ها |
| 1. ارزيابي راه‌حل | راه‌حل به چه ميزان خوب بود؟ | - | اثربخشي راه‌حل مورد توافق، شناسايي مسائلي كه حل نشده باقي مانده‌اند(درصورت وجود) | * بازبيني اين‌كه آيا مسئله حل شده است يا * توافق بر سر پرداختن مجدد به مسائل باقي مانده |

در برنامه کارورزی 2 : دانشجو با قرار گرفتن در معرض تكاليف اصيل، توانایی تأمل در عمل را به طور مقدماتی از طریق مشارکت در فرآیند آموزش (فردی، گروه‌های کوچک/گروه‌های بزرگ) و نهایتاً اجرای مستقل فعالیت­های یادگیری در سطح کلاس درس کسب خواهد نمود و به درک صحیحی نسبت به آن­چه درکلاس جریان دارد دست می­یابد. آگاهي نسبت به تصميمات ناظر به برنامه‌ریزی، اجرا و ارزیابی، به عنوان يک فرآيند تأملی به شناخت جهت‌گیری حرفه‌اي، نوع تفکر و سبک تدریس دانشجو کمک خواهد کرد.

**طرح‌مسئله:** نمي‌دانم چرا هر چه بيشتر تلاش مي‌كنم، هر چه بيشتر از خودم مايه مي‌گذارم، بچه‌ها كمتر به درس خواندن توجه دارند؟

**(متن تمريني براي كارگاه آموزشي)(**[**. \No5-pp92-99-معرفي يك روش تدريس ابتكاري.pdf**](../فايل%20هاي%20لينك%20به%20نقشه%20ها/No5-pp92-99-معرفي%20يك%20%20%20روش%20تدريس%20ابتكاري.pdf)**)**

[..\فايل هاي لينك به نقشه ها\تصميم گيري.ppt](../فايل%20هاي%20لينك%20به%20نقشه%20ها/تصميم%20گيري.ppt)



فردانش(1378)بیان می‌کند هر موقعیت‌آموزشی داراي سه جز یا عنصر می‌باشد:

1) «هدف‌ها»«نتایج») که همان مقاصد ارائه آموزش است.)

2)«روش‌ها»که راه‌هاي دست‌یابی به نتایج یا هدف‌ها در شرایط داده شده است.

3) «شرایط» که محدودکننده اعمال و به ‌کارگیري روش‌ها بوده و از کنترل و تأثیر مسئول آموزش یا معلم خارج است. (كرمي،1389)

در سال‌هاي اخیر تکثر زیادي در نظریه‌ها و مدل‌هاي طراحی‌آموزشی دیده می‌شود. علی‌رغم‌ تفاوت‌هایی که درالگوهاي‌ مختلف طراحی‌‌آموزشی وجود دارد پنج اصل به عنوان اصول اولیه بین نظریه‌هاي مختلف طراحی‌آموزشی مشترك می‌باشد. این پنج اصل عبارتنداز:

1- یادگیري هنگامی که یادگیرنده در حل مسائل دنیاي واقعی درگیر می‌شود، ارتقا می‌یابد.

2- یادگیري زمانی ‌که دانش موجود به عنوان پایه‌اي براي دانش جدید فعال گردد، ارتقا می‌یابد.

3- یادگیري هنگامی ‌که دانش جدید براي یادگیرنده نشان داده شود، ارتقا می‌یابد.

4- یادگیري هنگامی ‌که دانش جدید به وسیله یادگیرنده به کارگرفته شود، ارتقا می‌یابد.

5- یادگیري وقتی که دانش جدید درون دنیاي فراگیر تلفیق و یک‌پارچه گردد، ارتقا می‌یابد.

همه نظریه‌ها و مدل‌هاي طراحی‌ آموزشی برخی از اصول فوق را در بر می‌گیرند و هیچ نظریه و مدلی همه این اصول را در بر نمی‌گیرد. (مریل،2002) (كرمي،1389)

([..\فايل هاي لينك به نقشه ها\مدل هاي طراحي آموزشي - ديماه 92.pdf](../فايل%20هاي%20لينك%20به%20نقشه%20ها/مدل%20هاي%20طراحي%20آموزشي%20-ديماه%2092.pdf))

**(براي مطالعه آزاد استاد راهنما)**

|  |  |
| --- | --- |
| برخي از فعاليت‌هاي طراح آموزشي براساس الگوي عمومي | |
| مرحله | **فعاليت‌ها** |
| تحليل | * شناسايي ويژگي‌هاي مخاطبان * تعيين نيازهاي يادگيري * بررسي و تحليل امكانات و محدوديت‌ها |
| طراحي | * انتخاب مناسب‌ترين بستر يادگيري و آموزش(سنتي، الكترونيكي، يادگيري) با بررسي مهارت هاي شناختي مورد نياز * تدوين هدف‌هاي آموزشي و انتخاب رويكرد كلي آموزش * تصميم‌گيري درباره روش‌ها و رسانه‌هاي آموزشي * نوشتن عناوين كلي واحدها، درس‌ها و پودمان‌هاي آموزشي * طراحي سرفصل محتواي دوره |
| تهيه | * تهيه و توليد رسانه‌هاي موردنياز به شكل‌هاي گوناگون از جمله چندرسانه اي، اسلايد آموزشي و... * طراحي فعاليت هاي يادگيري در قالب فردي يا گروهي * ارزشيابي مواد و رسانه‌هاي آموزشي * نهايي‌كردن مواد آموزشي |
| اجرا | * تكثير و توزيع رسانه‌هاي آموزشي، كتاب راهنما و مواد لازم ديگر * آمادگي براي مقابله با مشكلات فني احتمالي * پشتيباني از برنامه آموزشي |
| ارزشيابي | * اجراي آزمون‌هاي لازم براي اطمينان از كسب معيارهاي آموزشي * ارزشيابي پاياني براي سنجش برون داد دوره آموزشي * بررسي اعتبار برنامه |

**طرح سؤالاتي براي :**

* ارزيابي مسئله انتخاب شده
* ادامه مشاهده تأملي در كلاس درس
* جمع‌آوري شواهد بيشتر و داده‌هاي موردنياز
* مصاحبه با ذي‌نفعان براي تشخيص ابعاد مسئله

**معلم**

**حل‌مسئله**

**آمادگی**

آيا معلم از توانايي لازم برخوردار است؟(مشاهده تأملي)

آيا معلم دوره تربيت معلم يا ضمن خدمت گذرانده است؟(مصاحبه با معلم)

آيا معلم كتاب راهنماي‌تدريس دارد و ازآن استفاده مي‌كند؟(مصاحبه‌با معلم)

آيا معلم به نوآوري و تغيير در روش ها معتقد است؟(مصاحبه با معلم)

آيا معلم طرح درس دارد؟(مشاهده تأملي)

آيا معلم از تكنولوژي آموزشي استفاده مي‌كند؟(مشاهده تأملي)

آيا معلمان درس‌هاي ديگر هم چنين نظري دارند؟(مصاحبه با معلمان ديگر)

آيا دانش‌آموزان در دوران بلوغ به سر مي‌برند؟(بررسي سوابق)

تاكنون در اين زمينه مطالعه‌اي انجام شده است؟(مراجعه به درس‌نامه بازبيني پيشينه پژوهش)

آيا معلم از روش‌هاي سنتي براي تدريس استفاده مي‌كند؟(مشاهده تأملي در كلاس درس)

آياروش‌هايي براي تدريس فعال وجود دارد؟(مراجعه به كتاب‌هاي روش‌تدريس و مقالات)

**تحليل موقعيت يادگيري**

* تناسب اهداف يادگيري با نياز مخاطبان است(فراگيران در آينده با چه چيزهايي سرو كار خواهند داشت؟)

**لذا بهتر است قبل از تدوين اهداف يادگيري به اين سؤالات پاسخ دهيد:**

* فراگيران چه وظيفه‌اي را بايد انجام دهند.
* وظيفه مورد نظر در چه‌ سطحي از اهداف‌ يادگيري مي‌گنجد.
* براي انجام وظيفه مورد نظر فراگير نياز دارد چه مهارت‌هاي فرعي را ياد بگيرد.

**انجام ارزشيابي تشخيصي**

* آزمون رفتار ورودي: سنجش دانسته‌ها و مهارت‌هاي از قبل آموخته‌شده فراگير

**رفع‌نيازهاي**

**يادگيري**

**محيط**

**دانش‌آموز**

**كارگروهي**

آيا اكثريت دانش‌آموزان به درس توجه ندارند؟(مشاهده تأملي)

آيا دانش‌آموزان در كلاس‌درس فقط شنونده‌اند؟(مشاهده تأملي)

آيا دانش‌آموزان سؤال مي‌كنند؟(مشاهده تأملي)

آيا دانش‌آموزان موقع‌تدريس يادداشت بر مي‌دارند؟(مشاهده تأملي)

آيا جو كلاس موقع تدريس آرام است؟(مشاهده تأملي)

آيا نتيجه امتحانات دانش‌آموزان اين كلاس رضايت بخش است؟(بررسي نتايج امتحانات)

چرا دانش‌آموزان توجه ندارند؟(مصاحبه با درصدي از دانش‌آموزان- طيف‌هاي مختلف)

آيا دانش‌آموزان در درس‌هاي ديگر هم به درس توجه ندارند؟(مصاحبه با معلمان ديگر)

آيا دانش‌آموزان به درس‌هاي ديگر هم علاقه نشان نمي‌دهند؟(مشاهده تأملي)

معلمان ديگر در مورد دانش‌آموزان اين كلاس چه نظري دارند؟(مصاحبه با معلمان ديگر)

آيا از دانش‌آموزان اين كلاس سؤال شده است كه چرا به درس توجه ندارد؟(مصاحبه با معلم)

آيا اوليا دانش‌آموزان از نحوه‌ درس خواندن بچه‌ها در منزل رضايت دارند؟(مصاحبه با درصدي از اوليا زير نظر معلم راهنما)

آن‌چه دانش‌آموز براي انجام فعاليت يادگيري ورسیدن به هدف نياز دارند.

فعالیت‌هاییادگیری براي آموزش عملکرد

**فرايند حل مسائل برنامه‌درسي با رويكرد عمل فكورانه**

**فعاليت مشترك كارورز، معلم راهنما با مشاركت معلمان همتا در مدرسه**

فعاليت مشترك كارورز و معلم راهنما

(با راهنمايي استاد راهنما)

**ماده درسي**

**نقشه مفهومي: نمايش فرايند تبديل طراحي فعاليت‌هاي يادگيري با رويكرد حل‌مسئله**

**فرايند ارزيابي برنامه كارورزي 2**

ارزیابی تحصیلی اندازه‌گیری پیشرفت دانشجو بر حسب ملاک‌های تعریف شده و سطوح عملکرد در برنامه کارورزی است. کارورز برای دریافت گواهی حرفه‌ای نیازمند دستیابی به استاندارد مورد نظر است (سطح 2) است، بنابراین فرآیند ارزیابی باید بتواند تصویر مناسبی از عملکرد حرفه‏ای دانشجو را در مقاطع زمانی مختلف منعکس نماید. در پایین‌ترین سطح (یک) کارورز از روش‌های انجام کار آگاه است/ می‌داند، در سطح دو می‌داند روش‌ها را چگونه به کار گیرد و عملاً آن را نشان می‌دهدو در سطح سه عملکرد دانشجو منعکس‌کننده ویژگی‌های منحصر به فرد حرفه‏ای او است و قادر است به کمک مستندات علمی و پژوهشی از آن دفاع کند. به منظور جمع‌آوری اطلاعات از عملکرد دانشجو رعایت مراحل زیر در فرایند آموزش ضروری است.

([..\فايل هاي لينك به نقشه ها\evaluation-1-3-Fنسخه ويرايش شده.docx](../فايل%20هاي%20لينك%20به%20نقشه%20ها/evaluation-1-3-Fنسخه%20ويرايش%20شده.docx))

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ملاک­1 | سطح 1 | سطح 2 | سطح 3 | ملاک2 | سطح 1 | سطح 2 | سطح 3 |
| مطالعه موقعیت | توانسته است موقعیت های یادگیری را با جمع آوری اطلاعات توصیف نماید  \*\*\*  اما نتوانسته است نیاز/ مشکل را به کمک شواهد تبیین نماید.  \*\*\*  ارائه بازخورد به دانشجو و انتظار براي كسب مهارت | توانسته است موقعیت­های یادگیری را با جمع­آوری اطلاعات به صورت نظام­مند برای شناسایی مشکل یادگیری/ نیاز توصیف نموده و با کمک شواهد معتبر آن را تبیین نماید | توانسته است موقعیت­های یادگیری را با جمع­آوری اطلاعات به صورت نظام­مند برای شناسایی مشکل یادگیری/ نیاز توصیف نموده و با کمک شواهد معتبر و یافته های علمی به گونه ای که روش مداخله را تعیین نماید آن را تبیین کند. | **فعالیت یادگیری** | فعالیت یادگیری طراحی شده ناظر به نیاز/ مسئله شناسایی شده است،  \*\*\*  اما گزارش اجرا و ارزیابی نشان دهنده تأثیر گذاری بر حل مشکل/ رفع نیاز نیست.  \*\*\*  ارائه بازخورد به دانشجو و انتظار براي كسب مهارت | فعالیت یادگیری طراحی شده از انسجام برخوردار است و گام های اجرای آن به وضوح مشخص شده است. ارزیابی از اجرای آن نشان دهنده تأثیرگذاری بر حل مسئله/ رفع نیاز است. | در فعالیت یادگیری طراحی گام ها به گونه ای که نشان دهنده اتخاذ تصمیمات آگاهانه از سوی دانشجو است. نتایج ارزیابی از اجرای نیز نشان دهنده کمک به حل مسئله/ رفع نیاز است. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ملاک3 | سطح 1 | سطح 2 | سطح 3 | ملاک4 | سطح 1 | سطح 2 | سطح 3 |
| توسعهحرفه‏ای | در گزارش عملکرد شامل فعالیت های انجام شده در طول ترم است  \*\*\*  اما یافته ها به گونه ای که انعکاس دهنده دلایل موفقیت/ توانایی ها، محدودیت های حرفه ای خود و راه هایی برای توسعه ارائه نشده است.  \*\*\*  ارائه بازخورد به دانشجو و انتظار براي كسب مهارت | گزارش عملکرد شامل فعالیت های انجام شده در طول ترم است و یافته ها انعکاس دهنده دلایل موفقیت/ توانایی ها، محدودیت های حرفه ای است.  \*\*\*  اما راهکار هایی برای توسعه حرفه‏ای ارائه نشده است.  \*\*\*  ارائه بازخورد به دانشجو و انتظار براي كسب مهارت | گزارش عملکرد شامل فعالیت های انجام شده در طول ترم است و یافته ها انعکاس دهنده دلایل موفقیت/ توانایی ها، محدودیت های حرفه ای است و راهکار های عملی برای توسعه حرفه‏ای ارائه شده است. | **تدوین و ارائه گزارش** | در گزارش ارائه شده از موقعیت های یادگیری کد گذاری، و طبقه بندی گزاره­ها در قالب مضامین و ساختار پژوهش روایتی انجام شده  \*\*\*  اما شواهد و مستندات کافی برای یافته ها ارائه نشده است.  \*\*\*  ارائه بازخورد به دانشجو و انتظار براي كسب مهارت | در گزارش ارائه شده از موقعیت های یادگیری کد گذاری، و طبقه بندی گزاره­ها در قالب مضامین و ساختار پژوهش روایتی رعایت شده و شواهد و مستندات کافی برای یافته ها ارائه شده است. | در گزارش ارائه شده از موقعیت های یادگیری کد گذاری، و طبقه بندی گزاره­ها در قالب مضامین و ساختار پژوهش روایتی رعایت شده و شواهد و مستندات مبتنی بر مستندات تجربی و علمی است . |

**ملاک‌های ارزیابی:**

ملاک‌های ارزیابی بر روی مجموعه‌ای از مهارت‌ها که می‌باید توسط دانشجو به کار گرفته شود متمرکز است. این ملاک‌ها بر وجوه متمایز عملکرد متمرکز است و منعکس‌کننده سطح عملکرد دانشجو در طول برنامه کارورزی است. ملاک‌ها می‌تواند زبان مشترکی را میان استاد راهنما، معلم راهنما و دانشجو ایجاد نموده امکان ارائه بازخوردهای سازنده و اتخاذ تصمیمات به موقع و اثر بخش را فراهم کند. در ذیل فرم ارزیابی ملاک‌های برنامه کارورزی یک به همراه مهارت‌های مرتبط با هر یک از ملاک‌ها ارائه می‌گردد.

**توسعه حرفه‏ای**

کارورز بايد در طول دوره‌آموزشی فرصت‌هایی برای تفكر، ارزيابي و يادگيري از طريق تدريس‌اش را براي بهبود بخشيدن به آن داشته باشد. کسب این مهارت‌ها به او در سازمان‌دهي دانش و تفكر خود براي توسعه توانایی‌های حرفه‏اي كمك می‌کند. مهارت‌های مورد تأکید برای توسعه حرفه‌ای در این مرحله از کارورزی شامل: تحلیل عملکرد، تعمیم تجربیات، بازتاب عمل.

**فرم ارزیابی استاد راهنما از عملکرد دانشجو معلم در کارورزی 2**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| سطوح/ مقیاس  ملاک‌ها | می‌داند چطور | عملاً نشان می‌دهد | تجربه شخصی حرفه‌ای |
|  | **تا 14** | **17 تا 14** | **20 تا 18** |
| مطالعه موقعیت |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| توسعه حرفه‏ای |  |  |  |
| تحلیل عملکرد |  |  |  |
| مدیریت محدودیت‌ها |  |  |  |
| توسعه توان‌مندی‌ها |  |  |  |
| بازتاب عمل |  |  |  |
| تدوین و ارائه گزارش |  |  |  |
| نگارش فنی و ادبی |  |  |  |
| نظم منطقی |  |  |  |
| اعتبار یافته‌ها |  |  |  |
| دفاع از یافته‌ها |  |  |  |
| مسئولیت حرفه‌ای |  |  |  |

**مراحل تعامل با کارورز**

**مدل‌های مشاهده و بازخورد**

به منظور مشاهده دقیق‌تر تأکید بر بحث و گفتگو قبل از مشاهده برای اطمینان از این‌که کارورز، اهداف مشاهده را می‌داند، معیارها برایش روشن است و اطلاعاتی درباره ضرورت درس یا کلاسی که قرار است، مشاهده کند، دارد. مراحل زیر به منظور ایجاد فرصت و تجربه‌های جدید برای کارورزان پیشنهاد می‌شود:

* بحث قبل از مشاهده بین کارورز و استاد راهنما/ معلم راهنما
* مشخص‌کردن و تمرکز بر (مسئله‌ای یا پدیده‌ای) که قرار است مشاهده شود.
* تعیین زمان جلسه بازخورد(افزایش زمان و کیفیت جلسه بازخورد)
* مشاهده معلم با تجربه
* ضبط ویدئویی از تدریس کارورز به منظور خودارزیابی

**چگونه نتیجه ارزیابی را به کارورز بازخورد دهیم؟**

**توصیه‌هایی برای بازخورد دادن:**

* با جنبه‌های مثبت شروع کنید
* بازخورد را با یک تیتر شروع کنید
* بازخورد را مشخص و روشن ارائه دهید
* در مورد نقاط قوت، و مواردی که خوب پیش‌رفته‌اند صحبت کنید
* روی رفتار/ عملکرد تمرکز کنید که می‌تواند متعادل شود.
* به جای ارزیابی توضیح دهید
* برای روشن‌کردن، عمیق‌کردن فهم و تبادل مکالمه از سؤالات قدرتمند استفاده کنید.
* با هم به موضوع نگاه کنید و در مورد آن‌ها قضاوت کنید/ تقویت‌شان کنید.
* از سؤالاتی استفاده کنید که منجر به مشارکت در مکالمه شود.

**قبل از بازخورد دادن:**

* یک شرح اولیه از عملکرد دانشجو تهیه کنید
* بازخورد را بر اساس نکات مثبت برنامه‌ریزی کنید
* نقاط قابل پیشرفت را مشخص کنید
* چند سؤال تهیه کنید
* چند هدف تعیین کنید
* بین صحبت‌کردن و گوش‌دادن توازن ایجاد کنید

**در حین بازخورد دادن:**

* ارتباط کلامی و غیر کلامی را با هم هماهنگ کنید
* افراد را به شرکت در مباحث تشویق کنید.
* درباره اهداف مذاکره کنید (درصورت امکان)
* در مورد نقاط قوت و قابل تغییر مشخص و واضح باشید
* كنترل کنید که بازخورد فهمیده شده است.
* در مورد این که چه اتفاقی خواهد افتاد به توافق برسید

**بعد از بازخورد دادن**

* یک نسخه از نتایج به دست آمده تهیه کنید
* اهداف را پی‌گیری کنید
* انعکاس نتایج
* توافق در مورد اقدامات لازم بعدی
* چرا این طوری است؟
* چه چیزی این اتفاق را توضیح می‌دهد؟
* چگونه می‌توان اثرات مثبت عمل حرفه‌ای را ثابت کرد؟
* چه مثالی منعکس‌کننده این موقعیت است؟
* چگونه می‏توان از این تجربه در موقعیت‌های بعدی استفاده کرد/ کاربرد دارد؟

هنگامی که کارورز به این پرسش‌ها پاسخ می‏دهد، موشکافی و دقت‌نظر او نسبت به تصمیمات اخذ شده و درک ماهیت رخداد آموزشی/ تربیتی ارتقاء یافته، و اعتبار تصمیمات او افزایش می‌یابد.

**نگاه کلی**

**الف) ساختار**

**ب)راهبردهای آموزش**

**و ارائه خلاصه درس**

**توصیه‌های اجرایی**

می‌شود ملاک‌های ارزیابی در آغاز دوره در اختیار دانشجو قرار گرفته و توجیه لازم در این زمینه صورت گیرد.

**فرم تهیه گزارش:** باید امکان ارائه بازخورد از سوی استاد راهنما و پاسخ‌های دانشجو/ نتایج مطالعات را دارا باشد.

|  |  |
| --- | --- |
| **فعالیت انجام شده** | **بررسی و بازخورد** |
| ثبت تجربیات/ مشاهدات: | ارزیابی/ نقد/ بررسی و بازخورد ارائه شده در مورد محتوای گزارش باید به گونه‌ای صورت گیرد که دانشجو بتواند از تجربیات/ مشاهدات نتیجه‌گیری علمی کرده و آن‌ها را با نظریه‌های علمی مربوطه ربط دهد. |
| ارزیابی معلم راهنما: |
| مطالب استخراج شده از مقالات یا منابع علمی: |

* چگونه دیدگاه من بر نتایج حاصله تأثیرگذاربوده است؟
* به چه تجارب جدیدی نیاز دارم تا درک بهتری از این موقعیت داشته باشم؟
* تفاوت دیدگاه من و دیگران در چیست؟
* ادراک من دارای چه محدودیت‌هایی است؟
* نقاط‌کور ادراک‌من‌کدامند؟
* بدفهمی‌های من که طبعاً ناشی از پیش‌فرض‌های غلط من هستند کدامند؟

پرسش‌هایی که برای تعمیم تجربیات به موقعیت‌های جدید:

* چه باید بکنم؟ درکجا و چگونه می‌توانم پاسخ خودرا بیابم؟
* از این دانش یا مهارت یا فرایند در کجا استفاده می‌کنم؟
* چگونه می‌توانم تفکرم و عمل را به جهت تطابق با این موقعیت خاص اصلاح کنم؟
* شواهد معتبر برای این تصمیم کدام است؟
* نقاط ضعف و قوت این تصمیم چیست؟

بهتر است جلسه گفتگو بلافاصله بعد از مشاهده یا بعد از یک روز و یا نهایتاً در عرض چند روز بعد از مشاهده کلاس درس رخ دهد، چون ممکن است بعضی فعالیت‌ها فراموش شوند. بعد از مشاهده به بررسی یادداشت‌های مشاهده‌گر پرداخته می‌شود. سپس به بحث درباره فرایند مشاهده پرداخته می‌شود. مشاهده‌گر از کارورز سؤالاتی می‌پرسد. سؤالات مصاحبه در راهنماي ارزشيابي كارورزي می‌تواند در این زمینه کمک‌کننده باشد.

**الف) گفتگو/ ب) انواع سؤال/ ج)سطح سؤالات/**

**د) چگونه با سؤالات دانش‌آموزان برخورد می‌شود؟**

**ﻫ) هنگام پاسخ‌دادن دانش‌آموزان به سؤال چگونه برخورد می‌شود؟**

## منبع: برنامه مصوب كارورزي2- تهيه:گروه مدیریت کارورزی و مدارس وابسته / تصويب:شوراي كارورزي دانشگاه فرهنگيان، سال‌تحصيلي 94-1393 / مجريان: معاون آموزشي و تحصيلات تكميلي دانشگاه فرهنگيان/ شوراي كارورزي پرديس‌هاي دانشگاه فرهنگيان(استادان راهنماي كارورزي)/ گروه كارورزي مدارس مجري(مديران آموزشي و معلمان راهنما)/ با مساعدت:شوراي راهبري كارورزي در سطح ستاد وزارتخانه/ اعضاي كميته كارورزي استان/ مديران و مسئولين آموزشي ادارات مناطق آموزش وپرورش نواحي و مناطق كشور

**نگارندگان:**ناظر علمي: دكتر نعمت­اله موسي پور/**طراحي برنامه كارورزي2:** آمنه احمدي، بهمن مشفق آراني/ **تصويب برنامه كارورزي2:** شوراي كارورزي دانشگاه فرهنگيان/ **طراحي نقشه شناختي و تولید راهبردهای اجراي كارورزي2:** غلامحسين‌حسين‌زاده يوسفي/ **ارزيابي و اصلاح برنامه و نقشه شناختي:**دكتر محمودمهرمحمدي، دكتر نعمت­اله موسي‌پور، بهمن مشفق آراني، آمنه احمدي، دكترفريبا فتحي، منصوره مهدوي و غلامحسين حسين‌زاده يوسفي(دي‌ماه،1393)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ملاک­1 | سطح 1 | سطح 2 | سطح 3 | ملاک2 | سطح 1 | سطح 2 | سطح 3 |
| مطالعه موقعیت | توانسته است موقعیت های یادگیری را با جمع آوری اطلاعات توصیف نماید  \*\*\*  اما نتوانسته است نیاز/ مشکل را به کمک شواهد تبیین نماید.  \*\*\*  ارائه بازخورد به دانشجو و انتظار براي كسب مهارت | توانسته است موقعیت­های یادگیری را با جمع­آوری اطلاعات به صورت نظام­مند برای شناسایی مشکل یادگیری/ نیاز توصیف نموده و با کمک شواهد معتبر آن را تبیین نماید | توانسته است موقعیت­های یادگیری را با جمع­آوری اطلاعات به صورت نظام­مند برای شناسایی مشکل یادگیری/ نیاز توصیف نموده و با کمک شواهد معتبر و یافته های علمی به گونه ای که روش مداخله را تعیین نماید آن را تبیین کند. | **فعالیت یادگیری** | فعالیت یادگیری طراحی شده ناظر به نیاز/ مسئله شناسایی شده است،  \*\*\*  اما گزارش اجرا و ارزیابی نشان دهنده تأثیر گذاری بر حل مشکل/ رفع نیاز نیست.  \*\*\*  ارائه بازخورد به دانشجو و انتظار براي كسب مهارت | فعالیت یادگیری طراحی شده از انسجام برخوردار است و گام های اجرای آن به وضوح مشخص شده است. ارزیابی از اجرای آن نشان دهنده تأثیرگذاری بر حل مسئله/ رفع نیاز است. | در فعالیت یادگیری طراحی گام ها به گونه ای که نشان دهنده اتخاذ تصمیمات آگاهانه از سوی دانشجو است. نتایج ارزیابی از اجرای نیز نشان دهنده کمک به حل مسئله/ رفع نیاز است. |

**موقعيت گروه كارورزي و مدارس وابسته**

**برگزاري دوره آماده سازي مشاوران كارورزي پرديس‌ها**

[نقشه شناختي برنامه كارورزي2-k2V4-93-10-23.docx](نقشه%20شناختي%20برنامه%20كارورزي2-k2V4-93-10-23.docx)

برگزاري كارگاه آموزشي براي معلمان راهنما

**برگزاري دوره آماده سازي استادان راهنماي پرديس ها**

**موقعيت مديريت پرديس هاي سطح كشور**

**ارائه بازخورد به كارورزان**

بررسي گزارش‌هاي روايتي

بازخورد به گزارش‌هاي ارائه

بررسي، ارائه بازخورد و تصويب طرح كارورزي دانشجو

تشكيل پوشه كارورزي2 براي هر دانشجو

ارزيابي فرايندي/پاياني كارورزي

سطح بندي كارورزان

اعلام نتيجه قابل قبول(سطح2/3)

اعلام نتيجه ناتمام- برنامه ريزي براي تكرار تمام يا بخشي از دوره

|  |
| --- |
| سطح 3 |
| توانسته است موقعیت­های یادگیری را با جمع­آوری اطلاعات به صورت نظام­مند برای شناسایی مشکل یادگیری/ نیاز توصیف نموده و با کمک شواهد معتبر و یافته‌های علمی به گونه‌ای که روش مداخله را تعیین نماید آن را تبیین کند |

|  |
| --- |
| سطح 2 |
| توانسته است موقعیت­های یادگیری را با جمع­آوری اطلاعات به صورت نظام­مند برای شناسایی مشکل یادگیری/ نیاز توصیف نموده و با کمک شواهد معتبر آن را تبیین نماید |

|  |
| --- |
| سطح 3 |
| در فعالیت یادگیری طراحی گام ها به گونه ای که نشان دهنده اتخاذ تصمیمات آگاهانه از سوی دانشجو است. نتایج ارزیابی از اجرای نیز نشان دهنده کمک به حل مسئله/ رفع نیاز است. |

|  |
| --- |
| سطح 1 |
| توانسته است موقعیت های یادگیری را با جمع آوری اطلاعات توصیف نماید  \*\*\*  اما نتوانسته است نیاز/ مشکل را به کمک شواهد تبیین نماید.  \*\*\*  ارائه بازخورد به دانشجو و انتظار براي كسب مهارت |

|  |
| --- |
| سطح 2 |
| فعالیت یادگیری طراحی شده از انسجام برخوردار است و گام های اجرای آن به وضوح مشخص شده است. ارزیابی از اجرای آن نشان دهنده تأثیرگذاری بر حل مسئله/ رفع نیاز است. |

**موقعيت استاد راهنماي كارورزي**

**4 5**

**3**

**برگزاري جلسات گروه كارورزي پرديس**

**مهارت بازانديشي**

**بازگشت به مرحله طراحي**

**روايت تجربه**

**طراحي فعاليت**

**يادگيري فردي**

**روايت تجربه**

**طراحي فعاليت**

**يادگيري فردي**

|  |
| --- |
| سطح 1 |
| فعالیت یادگیری طراحی شده ناظر به نیاز/ مسئله شناسایی شده است،  \*\*\*  اما گزارش اجرا و ارزیابی نشان دهنده تأثیر گذاری بر حل مشکل/ رفع نیاز نیست.  \*\*\*  ارائه بازخورد به دانشجو و انتظار براي كسب مهارت |

**2**

**مهارت**

**ارزيابي فعاليت**

**نظارت بر حسن اجراي كارورزي در مدارس مجري**

**1**

**مهارت**

**اجراي فعاليت**

**مهارت**

**تدوين فعاليت**

**برگزاري جلسات گروه كارورزي مدرسه**

**مهارت طراحي فعاليت يادگيري**

**جمع‌بندي و تجزيه و تحليل روايت‌هاي پنج‌گانه منجر به مهارت ارائه راه‌حل پايان مرحله اول كارورزي2**

**پژوهش معطوف به عمل فكورانه**

**بازانديشي**

**روايت طراحي**

**اقدام پژوهي**

**توسعه**

**مقياس فردي/گروهي**

**تعامل معلم راهنما با استاد راهنما در جريان كارورزي**

**فعالیتِ آموزش/ یادگیری**

**هنرهاي تأملي**

**مهارت**

**ارائه راه‌حل (تصميم‌گيري)**

**موقعيت مديريت مدارس مجري كارورزي**

**هنرهاي به‌گزيني**

**مهارت اعتباربخشي يافته‌ها**

هنرهاي مسئله پردازي

**مهارت شناسايي مسئله**

**مبتني بر شواهد**

**مهارت سازمان‌دهي اطلاعات**

**هنرهاي ادراك**

**مهارت**

**جمع‌آوري اطلاعات**

**مطالعه موقعيت يادگيري در كلاس درس زير نظر معلم راهنما**

**كاربرد**

**مهارت‌هاي مكتسبه در كارورزي1**

مشاهده ادراكي

روايت مشاهدات

تحليل محتوا

**مسائل شناسايي شده در كارورزي1**

**تهيه طرح كارورزي2**

زير نظر معلم راهنما

برگزاري همايش معرفي برنامه كارورزي به دانشجويان

**موقعيت دانشجو**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **جدول تنظيم تقويم كار اجراي برنامه كارورزي2** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **رديف** | عنوان فعاليت / گام ها | **ماه‌ها** | **دي** | | | | **بهمن** | | | | | | **اسفند** | | | | | | | **فروردين** | | | | | | | | | **ارديبهشت** | | | | | | | | **خرداد** | | | |
| **هفته ها** | يك | دو | سه | چهار | يك | دو | سه | | چهار | | يك | | دو | | سه | چهار | | يك | | | دو | | سه | | چهار | | يك | | دو | | سه | | چهار | | يك | دو | سه | چهار |
| **جلسات** |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
| **1** | برگزاري دوره آماده سازي استادان راهنماي پرديس ها | |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
| **2** | برگزاري كارگاه آموزشي براي معلمان راهنما | |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
| **3** | برگزاري همايش معرفي برنامه كارورزي به دانشجويان | |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
| **4** | تهيه طرح كارورزي2 | |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
| **5** | معرفي دانشجو به مدرسه | |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
| **6** | بررسي مسائل شناسايي شده در كارورزي1 | |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
| **7** | مشاهده ادراكي شناخت مشكلات يادگيري | |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
| **8** | جمع‌آوري اطلاعات | |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
| **9** | سازمان‌دهي اطلاعات | |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
| **10** | شناسايي مسئله مبتني بر شواهد | |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
| **11** | اعتباربخشي يافته‌ها | |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
| **12** | ارائه راه‌حل (تصميم‌گيري) روايت مشاهدات | |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
| **13** | بازخواني تجارب شخصي | |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
| **14** | ارائه بازخورد گروهي به كارورزان | |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
| **15** | برگزاري جلسات گروه كارورزي پرديس | |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
| **16** | نظارت بر حسن اجراي كارورزي در مدارس مجري | |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
| **17** | برگزاري جلسات گروه كارورزي مدرسه | |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
| **18** | تعامل معلم راهنما با استاد راهنما در جريان كارورزي | |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
| **19** | طراحي فعاليت يادگيري مقياس فردي | |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
| **20** | تدوين فعاليت | |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
| **21** | اجراي فعاليت(اقدام پژوهي) | |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
| **22** | روايت طراحي فعاليت يادگيري | |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
| **23** | ارزيابي فعاليت (درس پژوهي) | |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
| **24** | بازانديشي بازگشت به مرحله طراحي | |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
| **25** | نگارش گزارش نهايي | |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
| **26** | ارائه يافته ها | |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
| **27** | نگارش مقاله | |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
| **28** | ارزيابي پاياني | |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
| **29** | اعلام نتيجه | |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  | ارائه بازخورد به كارورزان**- دانشجوي1** | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |
|  | ارائه بازخورد به كارورزان **– دانشجوي 2** | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |
|  | ارائه بازخورد به كارورزان**- دانشجوي3** | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |
|  | ارائه بازخورد به كارورزان**- دانشجوي4** | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |