دانشگاه فرهنگیان

معاونت نظارت و ارزیابی

مرکز مدیریت بالندگی حرفه‌ای

گزارش دوره (فرم شماره 4)

**همکاران ارجمند**

**با تشکر از زحمات صورت گرفته در اجرای برنامه های آموزشی به استحضار می رساند پردیس های محترم لازم است گزارش برگزاری دوره های آموزشی را در پردیس خود، در قالب آیتم های ذیل به معاونت نظارت و ارزیابی و تضمین کیفیت ارسال فرمایند.**

**با سپاس**

1. **مقدمه**
2. **شرح اقدامات انجام شده**
3. **ارزیابی شرکت کنندگان از دوره** 
   1. **ارزیابی استاد**
   2. **محتوای دوره آموزشی**
   3. **ارزشیابی میزان دستیابی به اهداف**
   4. **ارزشیابی وضعیت پشتیبانی برگزاری دوره آموزشی**
4. **نقاط قوت دوره**
5. **نقاط ضعف دوره**

**1-6** **آیا دوره نیاز آموزشی شما را پوشش داد؟ (پاسخ سوال تشریحی 1 فرم شماره 2)**

**2-6 چه نکات اصلاحی در خصوص برگزاری این دوره آموزشی دارید؟(پاسخ سوال تشریحی 2 فرم شماره 2)**

1. **نتیجه گیری**
2. **پیشنهادات**