



ریاست جمهوری

معاونت علمی و فناوری

صندوق حمایت از پژوهشگران و فناوران کشور

تاریخ :

شماره :

پیوست :

ماده ۱۲. برای طرح های های مربوط به پسا دکتری، ارائه رزومه استاد مجری، پژوهشگر و ناظر پیشنهادی به همراه پروپوزال طرح ضروری است.

ماده ۱۳. پس از ثبت طرح در سامانه، جهت ارزیابی طرح و داوری انجام شده توسط دانشگاه، تعیین ناظر، مبلغ مورد حمایت، مدت اجرای طرح و تصمیم گیری در خصوص آن، وارد کارگروه صندوق متشکل از مدیر ارزیابی طرح صندوق، رئیس کارگروه مربوطه و دو نفر متخصص صندوق خواهد شد و پس از تصمیم گیری در کارگروه، جهت تصویب در کمیته تخصصی صندوق مطرح خواهد شد. حسب ضرورت از نماینده دانشگاه جهت حضور در کارگروه صندوق دعوت بعمل می آید.

ماده ۱۴. جهت حسن انجام فرایند پژوهش، یک ناظر از سوی پژوهشگاه معرفی گردیده که پس از تصویب و تایید صندوق و قبول ناظر، بر روند اجرای امور مطابق دستورالعمل صندوق نظارت خواهد نمود.

ماده ۱۵. پس از ثبت طرح در سامانه، جهت تصویب نهایی وارد کمیته تخصصی صندوق خواهد شد. حسب ضرورت از نماینده پژوهشگاه جهت حضور در کمیته تخصصی دعوت بعمل می آید.

ماده ۱۶. طرح های مصوب، جهت اجرا و اختصاص اعتبار به طور رسمی توسط صندوق به پژوهشگاه اعلام می شوند.

ماده ۱۷. قرارداد حمایت از طرح فی مابین صندوق و پژوهشگاه از یک طرف و مسئول و پژوهشگر طرح از طرف دیگر در صندوق در شش نسخه تنظیم و پس از امضای صندوق، مسئول و پژوهشگر طرح، جهت امضاء پژوهشگاه ارسال می شود.

ماده ۱۸. پس از امضاء، قرارداد توسط پژوهشگاه، چهار نسخه از قرارداد به صندوق ارسال و دو نسخه دیگر نزد طرف پژوهشگاه باقی می ماند.

ماده ۱۹. پس از انعقاد قرارداد ابتدا پژوهشگاه در هر مرحله از مراحل پرداخت، سهم خود از اعتبار مالی را مطابق شرایط تعیین شده در تفاهم نامه در وجه پژوهشگر و مسئول طرح پرداخت و پس از ارسال گواهی پرداخت به صندوق، صندوق قدرالسهم خود را پرداخت می کند.

ماده ۲۰. این آیین نامه در ۲۰ ماده سه نسخه تنظیم گردیده است و از زمان امضای آن توسط پژوهشگاه و صندوق قابل اجرا شناخته می شود.

نماینده پژوهشگاه

دکتر علی شریف نژاد



نماینده صندوق

دکتر نصرت الله ضرغام

